УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ «Детский сад № 40»
_____А.А.Довгалева
«12» _____2019
Введены в действие приказом
МБДОУ № 426 от 12.12.2019

ПОРЯДОК
перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 40»

Северск - 2019

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок перевода, отчисления и восстановления (далее - Порядок) разработан и принят в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 271 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.07.1998 № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 13.12.2010 №3278 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», приказом Управления образования от 03.12.2019 № 532 «Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и комплектования детьми муниципальных образовательных организаций ЗАТО Северск, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

1.2. Порядок определяет основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 40» (далее – МБДОУ). Порядок утверждается распорядительным актом (приказ) заведующей МБДОУ.

2. Перевод воспитанников.

2.1. Перевод воспитанников в следующую возрастную группу осуществляется заведующим ежегодно не позднее 01 сентября на основании распорядительного акта (приказ).

2.2. Перевод воспитанников в другое МБДОУ на время проведения в МБДОУ ремонтных работ производится по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанников и на основании распорядительного акта (приказ) о временном переводе детей с последующим восстановлением.

2.3. Основанием перевода детей из группы в другую группу той же направленности для детей той же возрастной категории в течение учебного года является:

-расформирование (объединение) групп;
-проведение карантинных мероприятий;
-проведение ремонтных работ,
- объективные обстоятельства на основании заявления родителей (законных представителей).

2.4. Основанием перевода детей из группы в другую группу той же направленности для детей иной возрастной категории в течение учебного года является:

-расформирование (объединение) групп;
-проведение карантинных мероприятий;
-проведение ремонтных работ;
-достижение возраста ребенком возрастной категории группы в сентябре-ноябре текущего года.

3. Отчисление воспитанников.

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МБДОУ:

- в связи с его окончанием и переходом для продолжения обучения в общеобразовательное учреждение либо достижение ребенком возраста 8 лет на 1 сентября текущего года;
- досрочно, в следующих случаях:
- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое МБДОУ;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ, в том числе в случае ликвидации МБДОУ,
- при наличии медицинских противопоказаний для посещения МБДОУ воспитанником.

3.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) об отчислении воспитанника из МБДОУ.

3.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

4. Восстановление воспитанников.

4.1. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами МБДОУ возникают с даты восстановления (повторного зачисления) воспитанника в МБДОУ по заявлению родителей (законных представителей).

4.2. Основанием для восстановления (повторного зачисления) воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующей о зачислении.