

Договор № 84/21  
о предоставлении мест для прохождения производственной  
(по профилю специальности) практики студентам с использованием системы наставничества

г. Северск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021г.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Северский промышленный колледж» (ОГБПОУ «СПК»), в лице директора Бенсона Глеба Феликсовича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Колледж» с одной стороны и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №40», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице заведующего Довгалева Алены Александровны, действующего (ей) на основании Устава с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. Настоящий Договор заключен в соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598) Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 и регулирует порядок организации, проведения практики, условия предоставления мест для прохождения практики студентами Колледжа, с использованием системы наставничества, обеспечивающей передачу профессионального опыта, закрепление профессиональных навыков, формирование ответственного и сознательного отношения к работе, сокращение сроков адаптации студентов на рабочем месте.

1.2. В соответствии с настоящим Договором, Организация обязуется организовать прохождение практики по профилю специальности студентами Колледжа в период с **25.10.2021 г. по 13.11.2021 г.**

## 2. Обязательства Сторон

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. В соответствии с календарным планом, утверждаемым Сторонами предоставить Колледжу места для проведения практики по профилю специальности студентов.

2.1.2. Предоставлять студентам места работы в соответствии с программой, обеспечивающие наибольшую эффективность прохождения практики.

2.1.3. Принять студенток ОГБПОУ «СПК» гр. № 3119П (3 курс), специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» **Мельникову Светлану Сергеевну, Демидович Юлию Вадимовну, Митрофанову Владу Алексеевну, Зиновьеву Елену Павловну.**

2.1.4. Закрепить за студентом руководителя практики (наставника) из числа наиболее квалифицированных работников для руководства практикой в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях и т.д.) Организации, обладающих способностями передачи и закрепления профессиональных навыков, знанием производственной специфики и отраслевой культуры.

2.1.5. Создать необходимые условия для получения студентами знаний по специальности.

2.1.6. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики по профилю специальности.

2.1.7. Не допускать использования студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.

2.1.8. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте.



2.1.9. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации; в необходимых случаях проводить обучение студентов-практикантов безопасным методам работы.

2.1.10. Предоставить студентам-практикантам и руководителям практики (педагогам-навигаторам) со стороны Колледжа возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой и другими помещениями, а также чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях Организации, необходимыми для успешного освоения студентами программ учебной практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

2.1.11. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации сообщать в Колледж.

2.1.12. По окончании практики дать характеристику на каждого студента-практиканта с отражением качества подготовленного им отчета.

2.1.13. Выдать практикантам составленные ими отчеты по производственной практике, а в случае необходимости - направить их в Колледж в установленном порядке непосредственно после окончания практики.

2.1.14. Сформировать систему поощрения (материальную и(или) нематериальную наставников.

2.2. Колледж обязуется:

2.2.1. За 7 дней до начала практики представить Организации для согласования программу практики и календарные графики прохождения практики.

2.2.2. Направить в Организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.2.3. Закрепить за студентом руководителя практики (педагога-навигатора) из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.2.4. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников Организации.

2.2.5. В случае необходимости оказывать работникам Организации методическую помощь в организации и проведении практики.

### 3. Ответственность Сторон и форс-мажорные обстоятельства

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

3.3. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 3.2 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону.

Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

3.4. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 3.2 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

3.5. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 3.2 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

### 4. Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.



4.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

### 5. Срок действия Договора. Порядок изменения и расторжения Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до момента исполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств.

Организация обязуется в рамках настоящего Договора организовать прохождение практики по профилю специальности студентами Колледжа на срок с момента подписания Сторонами настоящего Договора.

5.2. По соглашению Сторон настоящий Договор может быть изменен или расторгнут.

### 6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

### 7. Реквизиты и подписи Сторон

Организация	Колледж
МБДОУ «Детский сад № 40» ОГРН: 1037000361848 ИНН/КПП: 7024021387 / 702401001 Адрес: 636000, ЗАТО Северск, пр.Коммунистический, 34а (корпус №1), ул.Парковая, 5 (корпус 2), ул.Советская, 20 (корпус 3) Тел.: (3823)785440 E-mail: mbdou-ds40@seversk.gov70.ru	ОГБПОУ «СПК» ОГРН: 1027001688482 ИНН/КПП: 7024013033/702401001 Адрес: 636036, Томская обл., Северск г., Крупской ул., 17 Тел.: (3823)780-310 E-mail: spk@dpo.tomsk.gov.ru

Заведующий

 /А.А. Довгалева/

МП

И.о. директора

 /Т.В. Летаева/

МП

В соответствии с п. п. 6 и 7 ст. 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» основные профессиональные образовательные программы предусматривают проведение практики обучающихся.

Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется организациями, осуществляющими образовательную деятельность, на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля. Практика может быть проведена непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность.



- 1) Срок производственной практики с 25.10.2021 г. по 13.11.2021 г.
- 2) Педагог-навигатор от Колледжа: Черствая Оксана Александровна, телефон 8-913-862-33-37
- 3) Данные о Студенте и Наставнике от Организации:

Ф.И.О. студента	ФИО наставника, должность	Наименование специальности/ профессии	Курс обучения
Мельникова Светлана Сергеевна	Виноградова Юлия Валерьевна, воспитатель	«Дошкольное образование»	3 курс
Митрофанова Влада Алексеевна	Кузнецова Марина Валентиновна, старший воспитатель	«Дошкольное образование»	3 курс
Демидович Юлия Вадимовна	Борисова Марина Анатольевна, воспитатель	«Дошкольное образование»	3 курс
Зиновьева Елена Павловна	Королева Светлана Викторовна, воспитатель	«Дошкольное образование»	3 курс



