

ДОГОВОР

о сотрудничестве дошкольной образовательной организации и школы

от «31» августа 2022 года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №40» в лице заведующей Власовой Светланы Владимировны, в дальнейшем именуемое ДОО, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Северская школа-интернат для обучающихся с ОВЗ» в лице директора Симон Ирины Сергеевны, именуемое в дальнейшем Школа, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Взаимодействие школы и ДОО с целью обеспечения преемственности образовательного процесса в организационной и воспитательно-образовательной деятельности.
- 1.2. Стороны действуют на основании Закона РФ «Об образовании», Письма Министерства образования РФ от 25 марта 1994 года № 35-М «Об организации взаимодействия образовательных учреждений и обеспечении преемственности дошкольного начального общего образования», Уставов ДОО и школы.
- 1.3. К договору прилагается план совместной работы Школы и ДОО.

2. Цель договора

- 2.1. Сотрудничество сторон по реализации образовательных программ (дошкольного и начального общего образования), в рамках преемственности между ДОО и Школой в условиях внедрения Федеральных государственных образовательных стандартов.
- 2.2. Средствами обеспечения преемственности являются педагогические технологии программы, формы и методы работы с детьми и родителями (законными представителями) непрерывного (дошкольного - начального общего) образования для полноценного развития личности и достижения целевых ориентиров Программы.

3. Обязанности сторон

3.1. ДОО обязуется:

- 3.1.1. Знакомить учителей начальных классов с основной образовательной программой дошкольного образования и целевыми ориентирами освоения на этапе завершения дошкольного образования ДОУ.
- 3.1.2. Проводить диагностическое наблюдение и предоставлять по требованию Школы доступную информацию об уровне готовности выпускников в школу и их индивидуальных особенностях развития.
- 3.1.3. В соответствии с совместным планом работы и основными направлениями деятельности школы и ДОО проводить открытые мероприятия, спортивные, театрализованные и другие праздники.

3.2. Школа обязуется:

- 3.2.1. Знакомить воспитателей и педагогов ДОУ с программой обучения в 1 классе.
- 3.2.2. Осуществлять анализ успеваемости выпускников ДОО и представлять по требованию ДОО доступную информацию об уровне успеваемости выпускников, причинах неуспеваемости, проблемах адаптации.
- 3.2.3. В соответствии с совместным планом работы и основными направлениями деятельности школы и ДОО организовывать и участвовать в организации методических мероприятиях, для воспитателей и родителей (законных представителей).
- 3.2.4. Оказывать ДОУ шефскую помощь, проводить в каникулы совместные мероприятия для детей с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.

4. Права сторон.

- 4.1. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно проводимых мероприятий.
- 4.2. По соглашению использовать помещения ДОО и Школы (актовый зал, спортивный зал, библиотека, теплица) для проведения методических мероприятий для педагогов детей и их родителей.
- 4.3. Уведомить сторону о решении расторжения договора не позднее, чем за три месяца до окончания срока действия договора.

5. Срок действия договора.

- 5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.
 - 5.2. Срок действия договора: Начало «01» сентября 2022 г.
 - 5.3. Окончание «31» августа 2023г.
6. Договор составляется в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

7. Стороны подписавшие договор:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 40»
636000, г. Северск Томской области,
пр. Коммунистический, 34а
тел. (8-3823) 78-54-40

e-mail: mbdou-ds40@seversk.gov70.ru

Заведующий  С.В. Власова



2022 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Северская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
636037, г. Северск Томской области,
ул. Калинина, 104
тел./факс 8 (3823) – 56-69-82 секретарь
56-90-70 директор
e-mail: ooovz@seversk.gov70.ru

Директор  И.С. Симон



2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор МБОУ «Северская школа-интернат
для обучающихся с ОВЗ» _____ И.С. Симон
« _____ » августа 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 40» _____ С. В. Власова
« _____ » августа 2022г.

**План совместной работы МБОУ «Северская школа-интернат для обучающихся с ОВЗ»
и МБДОУ «Детский сад №40»
по преемственности воспитательно-образовательного процесса на 2022-2023 учебный год.**

Цель: реализация образовательных программ (дошкольного и начального общего образования), в рамках преемственности между ДОО и школой в условиях внедрения Федеральных государственных образовательных стандартов.

| № | Мероприятия | Ответственный | Срок | Вып-е |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------|
| <i>Организационная работа</i> | | | | |
| 1 | Корректировка плана совместной деятельности МБОУ «Северская шк.-инт. для обучающихся с ОВЗ» и МБДОУ «Детский сад № 40» | зам. зав.по ВМР , зам.директора по УВР школы-интерната | Сентябрь 2022г. | |
| 2 | Осуществление единого подхода в воспитательно-образовательном процессе с учетом ФГОС ДО. | учителя нач. классов школы-интерната педагоги гр. № 3,6,13,14,15,16,17 | В течение года | |
| 3 | Обеспечение своевременного мед.осмотра детей; сбор основных мед.данных о состоянии здоровья детей подготовительной группы, 1-ых классов об уровне их физического развития | уч.нач.классов школы-интерната, вос-ли гр. № 6, 14 | В течение года | |
| 4 | Оказание ДОУ шефской помощи: - изготовление на уроках труда одежды для кукол - выступление учащихся с концертами, инсценировками перед воспитанниками ДОУ | зам.директора по УВР, зам.зав. по ВМР | В течение года | |
| <i>Методическая работа</i> | | | | |
| 1 | Проведение Городского месячника коррекционной педагогики «Особый ребенок: опыт помощи» на базе МБОУ «Северская шк.-инт. для обучающихся с ОВЗ», в рамках предусмотрены следующие мероприятия: – участие в выставке детских творческих работ; – посещение открытых уроков и занятий, проводимых педагогами школы-интерната и педагогами ДОУ; – участие педагогов в образовательных событиях (выступление с докладами, мастер-классами), представление методического материала и т.д.); | зам.директора по УВР школы-интерната | Октябрь- ноябрь 2022г. Март-апрель 2023г. | |
| 2 | Взаимопосещения в рамках декады «Будущий первоклассник», месячника коррекционной педагогики - уроков в начальных классах МБОУ «Северская шк.-инт. для обучающихся с ОВЗ»; - посещение открытых занятий, проводимых воспитателями, специалистами ДОУ | зам. зав.по ВМР , зам.директора по УВР школы-интерната учителя-дефектолога, вос-ли гр. № 6, 14 | Март 2023г. | |
| 3 | Проведение совместного Дня здоровья для воспитанников МБОУ «Северская шк.-инт. для обучающихся с ОВЗ» и МБДОУ «Детский сад № 40» | зам.директора по УВР, зам.зав. по ВМР, инструктора по ФВ | Декабрь 2022г. Апрель 2023г. | |
| <i>Работа с родителями</i> | | | | |
| 1 | Презентация школьной жизни (посещение родителей и детей подготовительной к школе группы № 6, 14 Дня открытых дверей) | зам.зав.по ВМР, зам.директора по УВР школы-интерната вос-ли гр 6,14 | По плану МБОУ «Северская школа-интернат для обучающихся с ОВЗ» | |
| 2 | Медико-педагогические, психологические консультации для родителей | зам.зав. д/с, ст.медсестра педагог-психолог, учитель-логопед; учителя-дефектолога | В течение года | |
| 3 | Проведение родительских собраний в ДОУ с выступлением психолога, учителя - логопеда, учителя начальных классов. | Зам.зав по ВМР, зам.директора по УВР | В течение года | |
| 4 | Подборка психолого-педагогических статей в папку для родителей по теме: «Скоро в школу» | Педагоги группы № 6, 14 | В течение года | |
| 5 | Осуществить контроль за успеваемостью бывших выпускников ДОУ | Воспитатели, учителя-дефектологи | В течение года | |

Зам. директора по УВР МБОУ «Северская шк.-инт. для обучающихся с ОВЗ» _____ Ю.В. Гонцова
Заместитель заведующего по ВМР МБДОУ «Детский сад № 40» _____ Т. И. Баранова

Составили: