

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 40»

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 40»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С. В. Власова

от « » 2024 г.

**Персонализированная программа наставничества**

**на 2024-2025 учебный год**

Наставляемый:

                                                                             Верховодова А. Р., учитель-дефектолог

Наставник:

Баранова Т. И.,

заместитель заведующего по ВМР

ЗАТО Северск, 2024

1. **Пояснительная записка**

|  |  |
| --- | --- |
| Наставническая пара воспитатель | Баранова Татьяна Игоревна (наставник)учитель-дефектолог Верховодова Алена Руслановна(наставляемый) |
| Сведения о наставнике  | Баранова Татьяна ИгоревнаЗаместитель заведующего по ВМРпедагогический стаж – 3 годастаж работы в МБДОУ «Детский сад № 40» – 6 лет |
| Сведения о наставляемом  | Верховодова Алена Руслановнаучитель-дефектологпедагогический стаж – 2 годастаж работы в МБДОУ «Детский сад № 40» – 5 лет. |
| Форма наставничества | «педагог – педагог» |
| Цель Программы | Способствовать непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию, самореализации и закреплению наставляемого в педагогической профессии. |
| Задачи Программы | - Оказывать помощь в профессиональной и должностной адаптации педагога, к условиям осуществления педагогической деятельности, ознакомление с традициями, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей.- Ускорять процесс профессионального становления и развития педагога, развитие способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности в соответствии с замещаемой должностью.- Способствовать развитию профессиональных компетенций педагогов в условиях цифровой образовательной среды, востребованности использования современных информационно-коммуникативных и педагогических технологий.- Стимулировать повышение теоретического и практического уровня наставляемого, овладение им современными педагогическими технологиями.- Содействовать в выработке навыков профессионального поведения наставляемого, соответствующего профессионально-этическому кодексу МБДОУ «Детский сад № 40», а также требованиям, установленным законодательством РФ.- Способствовать мотивации к повышению профессионального уровня наставляемого.- Отслеживать динамику развития профессиональнойдеятельности наставляемого. |
| Сроки и этапы реализацииПрограммы | с 10.09 2024г. по 30.05.2025г.1 этап - Адаптационный (сентябрь 2024г.) *Цель*:*Определение сформированности профессионально значимых качеств наставляемого, разработка персонализированной программы наставничества, создание условий, при которых наставляемый будет чувствовать себя успешным в своей профессиональной деятельности.*2 этап - Проектировочный (основной) (октябрь 2024г. –апрель 2025г.)*Цель: Корректировка профессиональных умений, сформированность потребности у наставляемого в проектировании своего дальнейшего профессионального роста, в самосовершенствовании.*3 этап - Контрольно-оценочный (май 2025г.)*Цель: Проверка сформированности у наставляемого потребности к рефлексии собственной деятельности, умения управлять своим профессиональным развитием, уровня профессиональной компетентности.* |
| Ожидаемые результатыПрограммы | - Адаптация и закрепление наставляемого в профессииВ МБДОУ «Детский сад № 40».- Познание наставляемым своих профессиональных качеств и ориентация на ценности саморазвития. - Качественные изменения во взаимоотношениях с коллегами, воспитанниками, родителями (законными представителями) воспитанников.- Рост профессиональной и методической компетенциинаставляемого, повышение уровня его готовности к педагогической деятельности- Психологическая устойчивость наставляемого, адаптированность к работе в условиях постоянной модернизации современного образования.- Повышение компетентности самого педагога- наставника, повышение его профессионального статуса в МБДОУ «Детский сад № 40» |
| Форма мониторингарезультативности | - Анкетирование о степени профессиональных затруднениях.- Отчет наставника о результатах работы по наставничеству.- Количественный показатель участия, наставляемого в мероприятиях, конкурсном движении.- Транслирование опыта педагогической деятельностина уровне МБДОУ «Детский сад № 40», города Северска.- Создание наставляемым портфолио педагогическихдостижений. |

План мероприятий реализации Программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дефициты | Образовательные задачи | Формы работы/взаимодействия по реализации образовательных задач | Срок реализации | Форма предъявления |
| Разработка АОП в соответствии с ФАОП | 1. Изучить ФАОП | ФАОП <https://sudact.ru/law/prikaz-minprosveshcheniia-rossii-ot-24112022-n-1022/federalnaia-adaptirovannaia-obrazovatelnaia-programma-doshkolnogo/i/> | август | Тестирование по содержанию ФОП |
| 2. Определить перечень нозологий детей с ОВЗ в группе № 17. | Анализ заключений ТМППК воспитанников. | август | Список воспитанников |
| 3. Изучить конструктор ФОАП и разработать программы в соответствии с конструктором. |  Разработка АОП с помощью конструктора. | сентябрь | АОП на каждую нозологию |
| 4. Разработать индивидуальные коррекционные планы | Консультация. Анализ коррекционных планов учителя-дефектолога Болячиной А. В. | сентябрь | Представление на ППк коррекционных планов |
| Особенности внедрения коррекцион-ных инновацион-ных технологий | 1.Изучить коррекционные технологии по работе с детьми с ОВЗ | Просмотр записей семинаров-практикумов по темам:- «Навык Визуального восприятия с детьми с ОВЗ: сопоставление идентичных, неидентичных, сортировка по подобию».- Совместный контроль в работе с детьми с ОВЗПросмотр открытого занятия учителя-логопеда Тютюнниковой О. В. «Формирование категорий у детей с РАС» | октябрьноябрьноябрь | Тестирование по содержанию просмотренных семинаров-практикумов. |
| 2.Внедрить коррекционные технологии в практику | Открытые занятия (1 раз в месяц) с анализом по чек-листам | ноябрь-май | Анализ деятельности по чек-листам |
| Неумение публично транслировать профессиональный опыт | 1. Изучить особенности составления плана и тезисов публичного выступления | Консультация «Составляем план публичного выступления» | декабрь | Презентация на педагогическом совете профессионального опыта |
| 2. Получить опыт публичного выступления | Тренинг по публичному выступлению | май | Презентация на семинаре-практикуме «Зажги синим-2025» педагогического опыта |
| Подготовка документов к аттестации | 1.Изучить документы, регламентирующие процедуру аттестации | Самостоятельное изучение нормативной базы. Сайт ТОИПКРО. | январь |  |
| 2.Сформировать портфолио | Консультация «Оформление документов для аттестации» | февраль | Презентация портфолио |